Nombre	Documento	Actividades proyecto	Actividades	AMMB_WORKSHOP_HOTELS	Asistencia	Exámenes
ANA MARIA BUSTAMANTE SANCHEZ	1091202221 cc		A	A		
ANDRES FELIPE PARRA OLAYA	1090272539 ti					
ANGIE DANIELA CASTRO VERGARA	1090272337 cc		A	A		
CRISTIAN CAMILO CASTILLO LOAIZA	1005743081 cc		A	A		
ESMERALDA MICHEL ORTIZ OCHOA	1003383026 cc		A	A		

EVELIN TATIANA RODRIGUEZ HORTUA	1010843774 cc	A	A
JORGE ALEJANDRO LOPEZ BENITEZ	1088825050 cc	A	A
MARIA VALENTINA MURIEL PEREZ	1091886068 cc	A	A
MARIANA ARANGO CAMPEON	1004960269 cc	A	A
NICOL DAYHANA BEDOYA TANGARIFE	1095550782 cc	A	A
ROBERT JESUS GUEDEZ ESTWIK	5894742ppt	A	A
VALENTINA CASTAÑO OROZCO	1090272344 cc	A	A

	RAP 1 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y				Enlace evidencia	
Foros	METODOLO	Bitácora 1	Enlace evidencia B1	Bitácora 10	B10	Bitácora 11

Enlace evidencia B11	Bitácora 12	Enlace evidencia B12	Bitácora 2	Enlace evidencia B2	Bitácora 3	Enlace evidencia B3	

Bitácora 4	Enlace evidencia B4	Bitácora 5	Enlace evidencia B5	Bitácora 6	Enlace evidencia B6	Bitácora 7

Enlace evidencia B7	Bitácora 8	Enlace evidencia B8	Bitácora 9	Enlace evidencia B9	Enlace evidencia B9	RAP 10 3. EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.
						A
						A
						A
						A
						A

A

A

A

A

A

A

A

RAP 11 4. OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	RAP 12 2. APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.	RAP 13 1. ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	RAP 14 1.ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	RAP 15 3. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	RAP 16 2. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.	RAP 17 4. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 18 1. ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.	RAP 19 3. REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.	RAP 2 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO	RAP 20 2.IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	RAP 21 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	RAP 22 2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	CFNO-CARACTERIZAR
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 2- CARACTERIZAR la idea de negocio, la cual se evidenciara mediante una lista de chequeo apicada a los avances que ha realizado el Aprendiz durante la formacion en el plan de negocio	RAP 23 3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	CFNO-ESTRUCTURAR	CFNO-RAP 3-ESTRUCTURAR. por favor suba a la plataforma la lista de chequeo que evidencia los avances y culminacion de su excel desarrollado en la formacion del trimestre, anexe la lista de chequeo estructurar que allega el instructor con su firma. gracias	RAP 24 1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	CFNO-INTEGRAR	RAP1-INTEGRAR, Cada Aprendiz allegara un mapa conceptual, testa de capacidad emprendedora para evidenciar los conocimientos recibidos en la formacion
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 25 4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	CFNO-VALORAR	CFNO-RAP4-Valorar, allegar la lista de chequeo que el instructor le allega con su firma, evidenciando que usted concluyo , expuso y socializó sus conclusiones , dando cumplimiento al objetivo general de la competencia.	RAP 26 4. PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.	RAP 27 3. ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES	RAP 28 1. ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	RAP 29 2. ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 3 2. PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	RAP 30 3. COORDINAR LA PROGRAMACIÓN DEL PERSONAL TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.	RAP 31 4. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PLANEADAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.	RAP 32 1. ASISTIR LAS ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN DEL TALENTO HUMANO SEGÚN PERFIL DEL CARGO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	RAP 33 2. APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PLANES DE INDUCCIÓN, ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL TALENTO HUMANO CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	RAP 34 2. DETERMINAR LOS RECURSOS FÍSICOS PARA EL ARREGLO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES SEGÚN PRONÓSTICOS OCUPACIÓN, POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y PLAN ELABORADO.	ICAM - Determinación productos según pronóstico de ventas
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

ICAM - Determinación productos de Aseo	ICAM - Fichas técnicas Productos de Aseo	ICAM - Fichas técnicas de productos	RAP 35 4. CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE SUMINISTROS Y MATERIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO.	RAP 36 1. ORGANIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL ÁREA DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	ICAM - Identificación área de habitaciones y procedimientos realizados	ICAM - Procedimiento área de habitaciones
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A		
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

ICAM - Plan de trabajo habitaciones	ICAM - Plan de trabajo	RAP 37 3. SUPERVISAR EL ARREGLO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES SEGÚN PLAN DE TRABAJO, PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	ICAM - TRABAJO - POLÍTICAS - FORMATOS	ICAM - Trabajo-políticas - Formatos	RAP 38 3. OPERAR SOFTWARE HOTELERO DE ACUERDO CON MANUALES DE OPERACIÓN Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	RAP 39 8. VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL ÁREA DE RECEPCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS Y NORMATIVA TÉCNICA.
A	A	A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 4 3. RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	RAP 40 5. BRINDAR EN ESPAÑOL E INGLÉS INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO SEGÚN EL CONTEXTO LOCAL.	Brindar	5.CFNO- RAP Brindar en español e inglés información turística del destino según el contexto local.	RAP 41 6.ATENDER EN LENGUA INGLESA LOS SERVICIOS DE RECEPCIÓN HOTELERA EMPLEANDO ESTRUCTURAS GRAMATICALES Y LENGUAJE TÉCNICO PROPIOS DE ESTE IDIOMA.	RAP 42 4. REALIZAR CHECK IN AL HUÉSPED DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIOS, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.	CFNO. CHECK INN
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

CFNO-RAP CHECK INN, EVIDENCIA EJERCICIO, REVISADO Y APROBADO POR EL INSTRUCTOR	RAP 43 1. OFRECER SERVICIOS DEL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO, TIPO DE HOTEL Y PROTOCOLOS.	MFAG-Portafolio de servicios para un hotel	MFAG-Portafolio de servicios para una tipología	MFAG-Talleres Ofrecer Servicios	MFAG - Organigrama y cargos según tipologías	MFAG-Presentación tipologías de alojamiento NTSH 006
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

MFAG-Tipología de clientes	RAP 44 7. LEGALIZAR SALIDA DEL HUÉSPED CONFORME CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUISITOS LEGALES VIGENTES.	RAP 45 2. RESERVAR HABITACIONES Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, LA DISPONIBILIDAD Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	CFNO RESRVAR	CFNO-RESERVAR, Allegar en pdf material evidencia para verificar ejercicio proceso de de Reservar Habitacione	RAP 46 4. EVALUAR LA PRODUCCIÓN Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CON BASE EN LA PLANEACIÓN Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	ICAM - Informe Final Desarrollo del Evento
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A

A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A
A	A	A			A
A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	D
A	A	A	A	A	A

ICAM - Informe Desarrollo del Evento	ICAM - Plan de Contingencia	ICAM - Plan de Contingencia del Evento	ICAM - Plan de Mejora del Evento	ICAM - Plan de Mejora del Evento	RAP 47 3. COORDINAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CON BASE EN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y CONTRACTUALES.	COORDINAR LA PRESTACION DEL SERVICIOS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TECNICOS
A	A	A			A	A
A	A	A			A	A
A	A	A			A	A
A	A	A			A	A
A	A	A			A	A

A	A	A	A	A
A	A	A	A	A
A	A	A	A	A
A	A	A	A	A
A	A	A	A	A
D	A	A	A	A
A	A	A	A	A

EMEJIA - COORD LA PRESTA DE SERV	FAGP - COORDINAR LA PRESTACION DEL SERVICIOS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TECNICOS	RAP 48 1, ASESORAR LA PLANEACION DE EVENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE, PROTOCOLOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 49 2.ORGANIZAR LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN REQUERIMIENTOS CONTRACTUALES Y CRITERIOS TÉCNICOS.	RAP 5 1. IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO	RAP 50 3. AUDITAR LA OPERACIÓN DIARIA DEL HOTEL CONFORME CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN.	CFNO-AUDITAR
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A A

CFNO-ALLEGAR ARCHIVO EJERCICIO DE TRASUNTO. ELABORADO DURANTE EL TRIMESTRE para .Auditar la operación diaria del hotel conforme con procedimientos técnicos, políticas de la organización y sistema de información.	RAP 51 2. MANEJAR VALORES DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DEL ESTABLECIMIENTO HOTELERO.	RAP 52 4. PRODUCIR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL HOTEL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	MFAG-PRODUCIR INFORMACION ESTADISTICA	MFAG- PLAN DE MEJORAMIENTO EVELIN RODRIGUEZ RECAUDO DE CAJA	RAP 53 1.REGISTRAR MOVIMIENTOS DE CAJA SEGÚN LA NATURALEZA DEL MISMO, NORMATIVA Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	RAP 54 2, ESTABLECER PRECIOS DE VENTA PRODUCTOS Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LA VALORACIÓN DE COSTOS, MÉTODO Y MARGEN DE RENTABILIDAD.
A	A	A			A	A
	A	A			A	A
A	A	A			A	A
A	A	A			A	A
A	A	A			A	A

A A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A

A A A A A

CFNO-ESTABLECER	CFNO-RAP 2 CFNO ESTABLECER PRECIOS DE VENTA PRODUCTOS Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LA	RAP 55 1. COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON MÉTODO Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	CFNO-COSTEAR	CFNO- RAP1 Costear productos y servicios hoteleros con metodos y procedimientos de la organizacion, allegar listachequeo de producto y conocimiento	RAP 56 3. CONTROLAR LOS COSTOS DEPARTAMENTALES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y PORCENTAJES ESTABLECIDOS.	CFNO-CONTROLAR
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

RAP 57 4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA	DAGA Evidence # 1	DAGA Evidence # 3	DAGA Evidence # 3	DAGA Evidence # 1	DAGA Evidence # 4	DAGA Evidence # 4
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

		RAP 58 2. INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS	LCG Evidencia de conocimiento- English exam	LCG Evidencia de conocimiento- English exam	LCG Evidencia de conocimiento- English exam	LCG Evidencia de conocimiento- Writing an e-mail
DAGAE vidence # 2	DAGA Evidence # 2					
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

LCG- Evidencia de conocimiento- PAST SIMPLE	LCG Evidencia de conocimiento- Past Simple	RAP 59 6. EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.	Class 1, simple prsent exercises + the answers to the questions (What communicate abilities...?)	Conditional exercises. (3 workshops)	English words presentation and the letters soup you did and the one you answered and And the answers for the questions	Final Presentation
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

AMMB_SHOULD I STAY or SHOULD I GO.	AMMB_WORDSCLASSIFICATION_INGLÉS	Reading comprehension. (2 exercises)	RAP 6 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	RAP 60 1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A□RAVÉS□ DE□NTERACCIONESS□OCIALES□E□ ORMA□RA L□ESCRITA.	LCG Evidencia de conocimiento- Exam	LCG Evidencia de conocimiento- English exam 1
	A		A	A	A	A
	A		A	A	A	A
	A		A	A	A	A
	A		A	A	A	A
	A		A	A	A	A

A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

LCG Evidencia de desempeño-checklist oral presentation: Touristic package	LCG-Evidencia de desempeño-checklist oral presentation: Touristic package	RAP 61 5. PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.	AMMB_EMAIL-HOTEL INDUSTRY	AMMB_EMAIL_HOTEL INDUSTRY,	AMMB_ENGLISHHOTELS_VOCABULARY	AMMB_ 6. Explicar las funciones de su ocupación laboral
A	A	A	A	A		
A	A	A				
A	A	A	A	A		
A	A	A	A	A		
A	A	A	A	A		

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

AMMB_ENGLISH_HOTELSVOCABULARY	AMMB_INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN_INGLÉS PROJECT	AMMB_INSTRUMENTO EVALUACIÓN FINAL_INGLÉS	AMMB_STEVEJOBS_WORKSHOP	AMMB_STEVEJOBS_ENTREPRENEURSHIP	AMMB_TYPES OF HOTELS	AMMB_TYPES OF HOTELS_ENGLISH_CHECK LIST.
A	A	A	A	A	A	A
	A	A				
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

D A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 62 3. DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES	LCG Evidencia de conocimiento-Writing an e-mail	RAP 63 2. CORRELACIONAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL	AMOG / 2. Infografia NTS-TS 002	RAP 64 4. PLANTEAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A SITUACIONES ESPECÍFICAS DE SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	RAP 65 1. DESCRIBIR LOS FENÓMENOS Y PRINCIPIOS DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	AMOG / 1. Reflexión Inicial
A		A		A	A	
A		A		A	A	
A		A		A	A	
A		A		A	A	
A		A		A	A	

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

	RAP 66 3. APLICAR LEYES Y PRINCIPIOS DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO	RAP 67 1. INTERPRETAR LOS REQUISITOS NORMATIVOS PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD EN LOS SERVICIOS HOTELEROS.	RAP 68 3. EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD EN LOS SERVICIOS HOTELEROS CON BASE EN REQUISITOS NORMATIVOS Y CRITERIOS DE MEJORA CONTINUA.	RAP 69 2. ESTRUCTURAR PLAN DE ACCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD CON BASE EN LOS REQUISITOS NORMATIVOS.	RAP 7 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	RAP 70 2. SELECCIONAR PROVEEDORES CONFORME CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y POLÍTICAS.
AMOG/ Foro						
	A				A	A
	A				A	A
	A				A	A
	A				A	A
	A				A	A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

RAP 71 3. GESTIONAR COMPRAS DE ACUERDO CON PLAN, PRESUPUESTO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 72 1. PROYECTAR PLAN DE COMPRA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ÁREAS, POLÍTICAS, PRESUPUESTO Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 73 IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DE LA SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y DE DESARROLLO PROFESIONAL.	RAP 74 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.	cagv Trabajo de ergonomía	cagv Trabajo de ergonomía	RAP 75 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

cagv Taller hábitos saludables	cagv Taller hábitos saludables	RAP 76 3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	cagv Test acondicionamiento físico	cagv Test acondicionamiento físico	RAP 77 1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	cagv Teórico practico de motricidad
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

cagv Teórico practico de motricidad	RAP 78 1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.	CLZP-Dramatizado	CLZP-Dramatizado	RAP 79 3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.	CLZP-TALLER	CLZP-TALLER
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 8 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	RAP 80 4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.	CLZP-PRESTACIONES SOCIALES	CLZP-PRESTACIONES SOCIALES	RAP 81 2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.	CLZP-Mapa Conceptual	CLZP-Mapa Conceptual
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 9 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

Nombre	Documento	Actividades proyecto	Actividades	Asistencia	Exámenes	Foros
ABIEZER AQUILES LOZADA						
BATSON	6083143ppt					
DIANA ALEJANDRA TOBON FORERO	1092850884 cc					
HEYDY DANIELA FLOR PESCADOR	1097032943 cc					
JUAN DAVID ARISTIZABAL GALEANO	1097390292 cc					
JUAN DAVID RIOS ABADIA	1109666408 ti					
JYCCEL TATIANA LOPEZ ROBAYO	1105462645 ti					
KAREN DANIELA CERQUERA CASTRO	1090273292 ti					
LEONELA GUEVARA MARTINEZ	1112904630 ti					
LUISA FERNANDA GOMEZ RIAÑO	1090272992 cc					

NICOLE DAHIANA GUTIERREZ AGUDELO	1094896964 ti
YOMAR ALEJANDRO GUTIERREZ AMAYA	1094881851 cc

CFNO-RAP 4.
PRODUCIR
INFORMACI
ÓN
ESTADÍSTICA
DEL HOTEL
SEGÚN
PROCEDIMIE
NTO
TÉCNICO

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

Nombre	Documento	Actividades proyecto	Actividades	Asistencia	Exámenes	Foros
CHARLES DAVID OCAMPO OSORIO	1097389708 cc					
DAHIANA GUIZA VELEZ	1092851288 cc					
DANIELA OROZCO POVEDA	1094898686 ti					
JOSE ALEXANDER CAMPO SEPULVEDA	1007953301 cc					
JUAN DAVID REINA NARANJO	1091202815 ti					
JUAN DAVID ROJAS ARIAS	1094880692 cc					

JUAN PABLO MEJIA GOMEZ	1092456433 ti
KEVIN ESTIBEN GIL ROJAS	1054479232 ti
LIZETH VALERIA PARADA LOAIZA	1013592109 cc
MARIA FERNANDA MARULANDA BEDOYA	1098336306 ti
MARIANA BERMUDEZ RAMIREZ	1091202556 cc
MARIANO SABAS RAMIREZ	1095208702 ti
VALERIA ALAPE CALVO	1139874149 cc
VERONICA MARIA NARANJO BUITRAGO	1040872938 ti
YURANY CASTAÑO PINEDA	1090273243 ti

RAP 1 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLO	RAP 10 3. EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	Realizar funciones fórmulas para la búsqueda de datos e imágenes graficas	OVG - Realizar funciones fórmulas para la búsqueda de datos e imágenes graficas	RAP 11 4. OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN	Entrega Aplicativo ejecutable en Excel Cotización Habitaciones	OVG - Entrega Aplicativo ejecutable en Excel Cotización Habitaciones
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

RAP 12 2. APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.	Prácticas o Aplicación de los operadores matemáticos y porcentajes	OVG - Prácticas o Aplicación de los operadores matemáticos y porcentajes	RAP 13 1. ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	Reconocimiento de la Interface hoja de Cálculo Excel	OVG - Reconocimiento de la Interfaces hoja de Cálculo Excel	RAP 14 1.ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

DAGA Evidence # 1	DAGA Evidencia # 1	RAP 15 3. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	RAP 16 2. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.	DAGA Evidence # 2	DAGA Evidencia # 2	RAP 17 4. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A

A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

		RAP 18 1. ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.		RAP 19 3. REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
DAGA Evidence # 4	DAGA Evidence # 4			SLV - TALLER 1 SST		
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

				RAP 20 2.IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
	RAP 2 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO	OVG - Evidencia de Producto: Aplicativo relacionado con el producto modelo.	OVG - Aplicativo relacionado con el producto modelo.			
SLV - RIESGOS PROFESIONALES						SLV - EPP
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 21 4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	SLV - MATRIZ DE PELIGROS	RAP 22 2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	DIP02-CARACTERIZACIÓN DEL PROYECTO	DIP02-CARACTERIZACIÓN DEL PROYECTO	RAP 23 3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

		RAP 24 1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO			RAP 25 4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR	
DIP03-MODELO CANVA	DIP01-MML	DE DESARROLLO SOCIAL	DIP01-DIANA DE VALORACIÓN	DIP01-DIANA DE VALORACIÓN	PRODUCTIVO Y SOCIAL	DIP04-MODELO CANVA F
		A	A	A	A	
		A	A	A	A	
		A	A	A	A	
		A	A	A	A	
		A	A	A	A	
		A	A	A	A	

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

			CFNO-Rap 4 proponer soluciones a las necesidades el contexto segun resultados de la investigacion, allegar lista de chequeo que evidencia la conclusion del proyecto, allegar fotografia de evidencia de sustentacion del proyecto. en grupos de dos			
DIP02-MERGE CUBE	RAP 26 4. PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.	CFNO-RAP 4PROPONER		RAP 27 3. ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES	CFNO-ARGUMENTAR	CFNO-RAP 3 Argumentar aspectos teoricos del proyecto, allegar archivo wor con avances del proyecto y lista de chequeo
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A
	A	A	A	A	A	A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

RAP 28 1. ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES	CFNO-ANALIZAR	CFNO0-RAP 1 Analizar el contexto productivo, pra ello allegar lista de chequeo y evidencia del proyecto a trabajar	RAP 29 2. ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.	CFNO-ESTRUCTURAR	CFNO-Rap 2 Estructurar el proyecto, allegar lista de chequeo evidenciando la estructurain del proyecto de investigacio	RAP 3 2. PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

OVG - Evidencia de Producto: lista de productos de acuerdo al evento a realizar.	OVG - lista de productos de acuerdo al evento a realizar.	RAP 30 3. COORDINAR LA PROGRAMACIÓN DEL PERSONAL TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.	RAP 31 4. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PLANEADAS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.	RAP 32 1. ASISTIR LAS ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN DEL TALENTO HUMANO SEGÚN PERFIL DEL CARGO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	RAP 33 2. APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PLANES DE INDUCCIÓN, ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL TALENTO HUMANO CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	RAP 34 2. DETERMINAR LOS RECURSOS FÍSICOS PARA EL ARREGLO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES SEGÚN PRONÓSTICOS OCUPACIÓN, POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y PLAN ELABORADO.
A	A					A
A	A					A
A	A					A
A	A					A
A	A					A
A	A					A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

MFAG-Determinar los recursos físicos	MFAG-Calculo de los recursos físicos para el área de ama de llaves de una tipología	MFAG-Talleres Determinar los recursos físicos	MFAG-Exposición recursos físicos ama de llaves	MFAG-Fichas Técnicas de Insumos	RAP 35 4. CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE SUMINISTROS Y MATERIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO.	CFNO-RAP 4 CONTROLAR
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

CFNO- RAP 4. CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE SUMINISTROS Y MATERIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	RAP 36 1. ORGANIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL ÁREA DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	RAP 37 3. SUPERVISAR EL ARREGLO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES SEGÚN PLAN DE TRABAJO, PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 38 3. OPERAR SOFTWARE HOTELERO DE ACUERDO CON MANUALES DE OPERACIÓN Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	RAP 39 8. VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL ÁREA DE RECEPCIÓN SEGÚN PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS Y NORMATIVA TÉCNICA.	RAP 4 3. RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO	OVG - Evidencia de Desempeño: Manejar el software adecuado
A	A	A		A	A	A
A	A	A		A	A	A
A	A	A		A	A	A
A	A	A		A	A	A
A	A	A		A	A	A
A	A	A		A	A	A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

OVG - Manejar el software adecuado	RAP 40 5. BRINDAR EN ESPAÑOL E INGLÉS INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO SEGÚN EL CONTEXTO LOCAL.	RAP 41 6.ATENDER EN LENGUA INGLESA LOS SERVICIOS DE RECEPCIÓN HOTELERA EMPLEANDO ESTRUCTURAS GRAMATICALES Y LENGUAJE TÉCNICO PROPIOS DE ESTE IDIOMA.	RAP 42 4. REALIZAR CHECK IN AL HUÉSPED DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIOS, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD.	RAP 43 1. OFRECER SERVICIOS DEL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO, TIPO DE HOTEL Y PROTOCOLOS.	RAP 44 7. LEGALIZAR SALIDA DEL HUÉSPED CONFORME CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUISITOS LEGALES VIGENTES.	RAP 45 2. RESERVAR HABITACIONES Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, LA DISPONIBILIDAD Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
A	A		A	A	A	A
A	A		A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 46 4. EVALUAR LA PRODUCCIÓN Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CON BASE EN LA PLANEACIÓN Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	RAP 47 3. COORDINAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CON BASE EN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y CONTRACTUALES.	RAP 48 1, ASESORAR LA PLANEACION DE EVENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE, PROTOCOLOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 49 2.ORGANIZAR LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN REQUERIMIENTOS CONTRACTUALES Y CRITERIOS TÉCNICOS.	RAP 5 1. IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO	OVG - Evidencia de Producto: Lista describiendo los productos y procedimientos a realizar.	OVG - Lista describiendo los productos y procedimientos a realizar.
				A	A	A
				A	A	A
				A	A	A
				A	A	A
				A	A	A
				A	A	A

A	A	A
A	A	A
A	A	A
A	A	A
A	A	A
A	A	A
A	A	A
A	A	A
A	A	A

RAP 50 3. AUDITAR LA OPERACIÓN DIARIA DEL HOTEL CONFORME CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN.	RAP 51 2. MANEJAR VALORES DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DEL ESTABLECIMIENTO HOTELERO.	CFNO- RAP 2 MANEJAR VALORES	CFNO- RAP 2 MANEJAR VALORES DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DEL ESTABLECIMIENTO HOTELERO	RAP 52 4. PRODUCIR INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL HOTEL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	CFNO- PRODUCIR	CFNO-RAP 4 Producir información estadística de acuerdo al procedimiento técnico, allegar archivo y soportes de check list, pruebas de conocimiento y producto realizados durante el trimestre. de formacion
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 53 1.REGISTRAR MOVIMIENTOS DE CAJA SEGÚN LA NATURALEZA DEL MISMO, NORMATIVA Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	ICAM - Cuestionario IVA - IPC	ICAM - Taller 2 - IPC - IVA	ICAM- Instrumento de Evaluación - Consumos Alojamiento	ICAM - Instrumento de Evaluación consumos	ICAM- Taller Iva - IPC	LMC- Cuestionario Cambio de Moneda
A			A	A		A
A			A	A		A
A			A	A		A
A			A	A		A
A			A	A		A
A			A	A		A

A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A

LMC - Cuestionario Cambio de Moneda	LMC- Taller Cambio de Moneda	LMC - Taller Cambio de Moneda - Perfil Cajrero	RAP 54 2, ESTABLECER PRECIOS DE VENTA PRODUCTOS Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LA VALORACIÓN DE COSTOS, MÉTODO Y MARGEN DE RENTABILIDAD.	RAP 55 1. COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON MÉTODO Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 56 3. CONTROLAR LOS COSTOS DEPARTAMENTALES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y PORCENTAJES ESTABLECIDOS.	RAP 57 4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				
A	A	A				A

A A A

A A A A

A A A

A A A

A A A

A A A

A A A A

A A A

A A A

AMMB_IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN INGLÉS	AMMB_ IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA_04	RAP 58 2. INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS	AMMB_INTERCAMBIAR OPINIONES_	AMMB_uniform_description	AMMB_INTERCAMBIAR OPINIONES_5DAYSINQUINDÍO	AMMB_5DAYSQUINDIO
		A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A
		A	A	A	A	A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

A A A A A

AMMB_INTERCAMBIAR OPINIONES_ PRONUNTIATION	AMMB_PRONUNTIATION_INTONATIONEXCERCISE	AMMB_RECEPTION_INTERCAMBIAR OPINIONES	AMMB_RECEPTION_INGLÉS	AMMB_THERE IS AND THERE ARE_ ENGLISH	AMMB_WORKSHOP_TOURISM _THERE ARE AND THERE IS	RAP 59 6. EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

RAP 6 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	nteractuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	SLV - CODIGO ETICO	RAP 60 1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A RAVÉS DE NTERACCIONES SOCIALES DE ORMA ORA L Y ESCRITA.	DAGA Evidence # 1	DAGA Evidence # 1	DAGA Evidence # 2
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

DAGA Evidence # 2	DAGA Evidence # 3	DAGA Evidence # 3	DAGA Evidence # 4	DAGA Evidence # 4	RAP 61 5. PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.	RAP 62 3. DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A		A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A

A A A A A A

AMMB_RAP 03 _ DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES	AMMB_ POSTER_ CHECK IN CHECK OUT - TIPS	AMMB_CHECK IN AND CHECK OUT - INGLÉS	AMMB_QUESTIONS-CUSTOMER SERVICE_TED TALKS	RAP 63 2. CORRELACIONAR LOS PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL	RAP 64 4. PLANTEAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A SITUACIONES ESPECÍFICAS DE SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	RAP 65 1. DESCRIBIR LOS FENÓMENOS Y PRINCIPIOS DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
A	A	A	A			
A	A	A	A			
A	A	A	A			
A	A	A	A			
A	A	A	A			
A	A	A	A			

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

AMOG / 1. Actividad de Reflexión _ Contexto medioambiental	AMOG / Actividad de Reflexión _ Contexto medioambiental	AMOG / 1. Actividad de Reflexión _ Contexto medioambiental	RAP 66 3. APLICAR LEYES Y PRINCIPIOS DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO	RAP 67 1. INTERPRETAR LOS REQUISITOS NORMATIVOS PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD EN LOS SERVICIOS HOTELEROS.	RAP 68 3. EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD EN LOS SERVICIOS HOTELEROS CON BASE EN REQUISITOS NORMATIVOS Y CRITERIOS DE MEJORA CONTINUA.	RAP 69 2. ESTRUCTURAR PLAN DE ACCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD CON BASE EN LOS REQUISITOS NORMATIVOS.
	A					
	A					
	A					
	A					
	A					
	A					

A

A

A

A

A

A

A

A

A

A

RAP 7 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	nteractuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	SLV - COMUNICACION ASERTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	RAP 70 2. SELECCIONAR PROVEEDORES CONFORME CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y POLÍTICAS.	RAP 71 3. GESTIONAR COMPRAS DE ACUERDO CON PLAN, PRESUPUESTO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 72 1. PROYECTAR PLAN DE COMPRA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ÁREAS, POLÍTICAS, PRESUPUESTO Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	RAP 73 IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DE LA SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y DESARROLLO PROFESIONAL.
A	A	A				A
A	A	A				A
A	A	A				A
A	A	A				A
A	A	A				A
A	A	A				A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

EVIDENCIA INDUCCION	EVIDENCIA INDUCCION	RAP 74 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.	cagv Presentación de ergonomía y pausas activas	cagv Presentación de ergonomía y pausas activas	RAP 75 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.	CAGV Exposición y practica de hábitos saludables
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

CAGV Exposición practica de hábitos saludables.	RAP 76 3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	cagv Test de capacidades físicas	cagv Test de capacidades físicas	RAP 77 1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	CAGV Trabajo teorico practico de psicomotricidad	CAGV Teórico practico de psicomotricidad.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

RAP 78 1. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	SLV - LINEA DEL TIEMPO	RAP 79 3. RECONOCER EL TRABAJO COMO UNO DE LOS ELEMENTOS PRIMORDIALES PARA LA MOVILIDAD SOCIAL Y LA TRANSFORMACIÓN VITAL.	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	SLV - INSTRUMENTO DERECHOS FUNDAMENTALES	RAP 8 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

nteractuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	SLV - PROYECTO DE VIDA	RAP 80 4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS ORIENTADAS AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	SLV - MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	RAP 81 2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A
A	A	A	A	A	A	A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

A A A A A A A

	RAP 9 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE	nteractuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	
SLV - EXPOSICION DERECHOS LABORALES			SLV - INSTRUMENTO DE EVALUACION ETICA
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A
A	A	A	A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A

A A A A